

JOIN US!

WERKSTUDENT WISSENS- MANAGEMENT (M/W/D)



WIR ALS ARBEITGEBER

Die eKiosk GmbH mit Sitz am High-Tech-Standort Dresden ist Digitalisierungsspezialist für interaktive Self-Service- und Kiosk-Lösungen sowie werbliche Digital-Signage-Anwendungen „Made in Germany“. Unsere agilen, interdisziplinären Projektteams aus Konstrukteuren, Designern, Softwareentwicklern, Ingenieuren, Assemblierern und Wirtschaftswissenschaftlern setzen pro Jahr etwa 300 Digitalisierungs- und Automatisierungsprojekte für Kunden aus zahlreichen Branchen wie Industrie, E-Health, Retail, Real Estate erfolgreich um.

DEIN ARBEITSALLTAG BEI EKIOSK

Du unterstützt

- bei der Ausarbeitung und Entwicklung unserer cloud-basierten Kollaborations- und Wissensmanagement-Plattform (Sharepoint, MS 365) sowie bei der Redaktion & Pflege unseres internen Wiki und Intranets
- unsere Teams bei der Erarbeitung & Recherche, Aufbereitung, Prüfung, Ablage sowie Bereitstellung von Wissen und Dokumenten sowie bei der Optimierung interner Standards und Prozesse zur Weitergabe von Wissen
- als wichtige Schnittstelle zwischen den einzelnen Teams und kommuniziert eng mit KollegInnen aus Sales & Marketing, Business Development, Produktmanagement & -design, Projektleitung, F&E/Konstruktion, Service und Produktion und erhältst vielfältige Einblicke in unterschiedliche Branchen sowie in Unternehmensabläufe eines modernen mittelständischen Tech-Unternehmens

WAS DU MITBRINGEN SOLLTEST

- in der Mitte des Bachelor-/Beginn des Masterstudiums, vorzugsweise in den Bereichen BWL/VWL/Management, Wirtschaftsingenieurwesen, Wirtschaftspsychologie oder verwandter Studiengänge
- besonderes Interesse an Themen wie Wissensmanagement, Digitalisierung & IT, People und Organisation, Projektmanagement
- analytisches, konzeptionelles und lösungsorientiertes Denkvermögen, Eigeninitiative, sowie eine strukturierte, selbstständige und genaue Arbeitsweise
- unternehmensorientiertes Denken
- Teamgeist und Freude an gegenseitiger Unterstützung
- sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Produkten, idealerweise bereits SharePoint
- kommunikativ und ein guter Schreibstil, gute Englischkenntnisse von Vorteil

WIR MÖCHTEN DICH KENNENLERNEN!

Wenn Du unsere Leidenschaft für digitale Lösungen teilst und den Erfolg von eKiosk aktiv mitgestalten möchtest, dann sende Deine Bewerbungsunterlagen als zusammenhängende PDF per EMail an: jobs@ekiosk.com

Start-Up Spirit & praxisnah

Open Door Policy & flache Hierarchien

Teamveranstaltungen wie Grillen oder Spieleabende

unternehmensweites „Du“

Raum für die persönliche Entfaltung und aktive Mitgestaltung im Unternehmen

Arbeit in einem modernen und kollaborativen Team (Microsoft 365, Teams, Sharepoint, Confluence, Jira)

moderne technische Ausstattung und Arbeits-Räume im Firmen-Loft

INTERACTIVE SOLUTIONS FOR A SMART WORLD

